事業所職員向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	いいえ	取組状況・改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関 係で適切であるか	12	0	基準を満たしています。
	2	職員の配置数は適切であるか	12	0	指導員1名に対して利用者様5名の対応で基準 を満たしています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー 化の配慮が適切になされているか	5	7	室内はバリアフリー化をしていますが、室内から外へ出る段差と2号店のトイレが車イス対応になっていませんが、トイレに手すりを付けました。移動式スロープを必要な時に使用出来るよう準備しています。
業	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が 参画しているか	12	0	全員そろっての参加は難しい時があります。 業務改善のPDCAに関しても必ずしも出来ているとは言えないです。
	5	保護者等向け評価表を活用する等により アンケート調査を実施して保護者等の意 向等を把握し、業務改善につなげている か	12	0	アンケート調査を実施して業務改善を行っていきます。
務改善	6	この自己評価の結果を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか	12	0	ホームページにも公開しています。
П	7	第三者による外部評価を行い、評価結果 を業務改善につなげているか	12	0	第三者への評価への評価は行っていません。 評価を元に業務改善に繋げています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の 機会を確保しているか	12	0	毎月施設内での研修を行っています。 外部研修にも積極的に参加しています。
	9	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0	利用開始前にアセスメントを行い、子供の課題 や家族のニーズなどの聞き取りを行ったうえで 放課後ディサービス計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するため に、標準化されたアセスメントツールを 使用しているか	12	0	標準化されたアセスメントツールを使っています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行って いるか	12	0	チームで立案し役割分担などの話し合いも行っ ています。

12	↑ 活動プログラムが固定化しないように工 ・ 夫しているか	12	0	固定しないように話し合いを行いながら立案しています。
支 13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかな設定して支援しているか	11	1	平日は社会性、休日や長期には生活力に課題を設定しています。
是 【 共	子どもの状況に応じて、個別活動と集団 : 活動を便宜組み合わせて放課後等デイ サービス計画を作成しているか	12	0	個別活動、集団活動を組み合わせて作成しています。
15	支援開始前には職員間で必ず打合わせを し、その日行われる支援の内容や役割分 担について確認しているか	11	1	朝のミーティングで打ち合わせは行っていますが、必ずしも全員参加は出来ていないです。参加出来ていない人には申し送りをしています。 今後は役割分担などの確認を行っていきます。
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行 い、気付いた点等を共有しているか	10	2	支援終了後に振り返りを行う事は難しいです。翌日 に申し送りを行い、職員間の情報共有を周知してい ます。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	12	0	正しく記録を取るように指導を行い、支援の検証・改善につなげています。
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等 デイサービス計画の見直しの必要性を判 断しているか	12	0	定期的に、かつ状況変化に応じて行っていま す。
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組 み合わせて支援を行っているか	11	1	ガイドラインの内容に関しては研修を行い、支援を行っていきます。
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者 会議にその子どもの状況に精通した最も ふさわしい者が参画しているか	12	0	必ずしも精通している者が行くとは限らないが、参加する職員に対して情報共有を行い参加しています。
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	12	0	送迎時に先生と情報共有を働きかけています。 また、学年通信などで行事などの確認を行い、 連絡調整も適切に行っています。トラブル発生 時等の連絡も適切に行っています。
22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる 場合は、子どもの主治医等と連絡体制を 整えているか			対象利用者様なし
2 3	就学前に利用していた保育所や幼稚園、 認定こども園、児童発達支援事業所等と の間で情報共有と相互理解に努めている か	12	0	利用前に担当者会議を行う際、児童発達支援事業所にも参加してもらい情報共有を行っています。 保育所等の直接訪問は行っていません。
型 う 2 4	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	12	0	移行支援会議を行い情報提供を行っています。

護		児童発達支援センターや発達障害者支援			助言を受けた事はないが、研修の機会があれば
者と	25	センター等の専門機関と連携し、助言や	12	0	積極的に受けています。
	25		12	"	は一点に入りているす。
		研修を受けているか			
					放課後児童クラブや児童館との交流は今後受け
の		放課後児童クラブや児童館との交流や、	_		入れるようにしていきます。
連	26	障がいのない子どもと活動する機会があ	4	9	
携		るか			
323					
		(地域自立支援)協議会等へ積極的に参			地域自立支援協議会には参加をしていません
	27	加しているか	12	0	が、協議会主催の研修会には参加をしていま
		M C C C S N			す。
					連絡帳や送迎時にその日の様子を伝えていま
		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合			す。話が出来ない場合は電話にて連絡をしてい
	20	い、子どもの発達の状況や課題について	12	0	ます。その中で課題や状況についても共有を
	20		12	"	
		共通理解を持っているか			行っています。
		保護者の対応力の向上を図る観点から、			ペアレントトレーニングの資格を持った指導員
	29	保護者に対してペアレント・トレーニン	7	5	はいないが、相談があればその都度支援を行っ
		グ等の支援を行っているか			ていきます。
		運営規定、支援の内容、利用者負担等に			契約時に説明を行っています。
	30		12	0	
		ついて丁寧な説明を行っているか			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相			相談があれば、その都度対応を行っています。
		談に適切に応じ、必要な助言と支援を	12	0	
		行っているか			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会			保護者参加型の行事(スポーツ大会)を開催しま
		等を開催する等により、保護者同士の連	12	0	┃ ┃した。保護者同士の交流できる時間ももてまし
保	02	携を支援しているか			tc.
護	33	子どもや保護者からの苦情について、対	12		苦情については全員で共有をして、迅速かつ適
者		応の体制を整備するとともに、子どもや		0	切に対応を行っています。対応後のフォローに
^		保護者に周知し、苦情があった場合に迅			ついても職員全員で取り組んでいます。
		速かつ適切に対応をしているか			
の		定期的に会報等を発行し、活動概要や行			紙媒体での発行はしていませんが、ホームペー
説	34	事予定、連絡体制等の情報を子どもや保	12	0	ジで情報を発信しています。
明		護者に対して発信しているか			
					■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
責					います。
任	35	個人情報に十分注意しているか	12	0	(, 3) .
等					
, J					
		障がいのある子どもや保護者との意思の			障害の程度に合わせて支援を行っています。利
		疎通や情報伝達のための配慮をしている	12	0	用時保護者と話せる時間を取ったり、それが難
	30	か	12	"	しい場合は電話などで情報伝達を行っていま
-					す。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地 5			芋煮会の時に下郡自治会に案内を出したが、今
			5	7	回は都合つかず不参加でした。
	01	域に開かれた事業運営を計っているか		'	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュア ル、感染症対策マニュアルを策定し、職 員や保護者に周知しているか	12	0	各マニュアルは作成しています。保護者には契 約の時に説明をして、職員には、新人教育の中 で説明をしています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出その他必要な訓練を行っているか	12	0	年2回(3月と9月)の訓練を行っています。訓練 内容に関しては、ホームページで随時お知らせ をしています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を 確保する等、適切な対応をしているか	12	0	1か月に1回チェックリストを作成をしていますので、それに基づいて話合いを行っています。 外部研修での案内がある場合は、必ず1名参加 しています。施設内での勉強会も行っています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載をしているか	12	0	身の安全を確保する場合のみ行い、契約時に保護者に説明、放課後等デイサービス計画に記載し説明を行っています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、 医師の指示書に基づく対応がされている か	12	0	医師の診断書が必要とするアレルギーについて の対象者はいません。契約時に保護者よりアレルギーがあると言われた方に関しては職員全員 に周知して対応をしています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内 で共有しているか	12	0	事例集を作成しています。作成時には会議を行い、共有できる体制を整えています。